

令和8年度美しが丘東小学校放課後キッズクラブ安全計画

1. 安全点検

(1) 運営・活動場所にかかる安全点検（専用区画以外の場所についても定期的に使用する場合は実施を検討すること）

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	・ 空調設備稼働点検 ・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検	・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検	・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検	・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検	・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検	・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検	・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検	・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検	・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検	・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検	・ 施設、設備安全点検 ・ 防火管理者による消防点検

(2) マニュアル（指針）の策定・共有

分野	策定時期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
安全管理・危機管理マニュアル（指針）	2021年4月1日	2026年10月1日	・ 事務スペースで管理
☒ おやつ・食事	2021年4月1日	2026年10月1日	同上
☒ 事業所外での活動	2021年4月1日	2026年10月1日	同上
☐ バス等車両の送迎 （※実施している場合のみ）			

2. 児童・保護者に対する安全教育等

(1) 児童への安全教育

	4~8 月	9~12 月	1~3 月
1 年生	・施設、設備、遊具の正しい使い方 ・帰宅時の安全確保の仕方（不審者対応を含む）	・地震や火災などの災害発生時の安全な避難の仕方	・不審者侵入時の安全な避難の仕方
2・3 年生	・事故の起こりやすい施設、設備や遊具の安全な使い方	・地震、火災などの災害発生時の安全な避難の仕方と安全な避難場所の確認	・不審者侵入時の安全な避難の仕方とスタッフへの通報の仕方
4 年生以上	・事故の起こりやすい施設、設備や遊具の安全な使い方、下級生へのフォロー	・地震や火災などの災害発生時の安全な避難の仕方と安全な避難場所の確認、下級生への促し	・不審者侵入時の安全な避難の仕方とスタッフへの通報の仕方

(2) 保護者への周知・共有

上半期	下半期
・警報発表時等の対応について	・避難、消防訓練の実施報告

3. 訓練・研修

(1) 避難訓練等

条例第6条第2項の規定に基づき定期的に実施する避難及び消火に対する訓練

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
テーマ・ 取組		・不審者訓練				
参加 予定者		・スタッフ、1年生児童				
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
テーマ・ 取組	・避難訓練				・消火訓練	
参加 予定者	・スタッフ、児童				・スタッフ、児童	

(2) その他訓練

訓練内容	実施予定時期 (時期と回数を記載)	参加予定者
119 番通報訓練	5月・10月（年2回）	スタッフ会議出席者
救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）	5月・10月（年2回）	スタッフ会議出席者
不審者対応訓練(110 番通報訓練等)	5月	スタッフ会議出席者
来所・帰宅時における非常時対応訓練	6月	全スタッフ
その他（バス等車両の送迎における見落とし防止等）		

(3) 安全管理・危機管理に資する職員への共有・研修等（法人・クラブ実施）

4~8 月	9~12 月	1~3 月
・安全計画の周知（5月） ・安全管理、危機管理マニュアルの共有（5月） ・けが等の応急手当研修（7月） ・熱中症対策研修（6月） ・クラブ内で発生した事故報告・意見交換（随時）	・食物アレルギーへの対応研修（9月） ・警報発表時の対応研修（9月） ・クラブ内で発生した事故報告・意見交換（随時）	・食品衛生講習会の共有（1月） ・衛星管理研修（1月） ・クラブ内で発生した事故報告・意見交換（随時）

(4) 安全管理・危機管理に資する行政等が実施する訓練・講習スケジュール（予定）

※こども青少年局・区役所等、法人以外が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらず記載する

- ・「障害児対応について」7月14日（水） 9時30分～11時30分
- ・令和8年度 人材育成研修年間スケジュールに基づいて支援員だけでなくスタッフ全員が積極的に参加すること。研修受講報告書を提出のこと。

4. 再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析の方法等）

- ・日々のミーティングにおいて、クラブで起きたヒヤリ・ハット事例について共有・要因分析に行い記録シートへ記載。
- ・クラブ内で起きたヒヤリ・ハット事例や発生した事故内容の要因分析を踏まえ、安全計画・マニュアルを見直す（年1回以上、適宜）