

令和8年度 南台小学校放課後キッズクラブ安全計画

1. 安全点検

(1) 運営・活動場所にかかる安全点検（専用区画以外の場所についても定期的に使用する場合は実施を検討すること）

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	・空調設備稼働点検 ・通学路点検 ・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検	・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検	・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検	・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検	・空調設備稼働点検 ・通学路点検 ・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検	・空調設備稼働点検 ・通学路点検 ・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検	・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検	・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検	・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検	・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検	・施設・設備安全点検 ・防火管理者による消防点検

(2) マニュアル（指針）の策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
安全管理・危機管理マニュアル（指針）	2026年4月1日	2027年4月1日	・事務スペースで管理
☒ おやつ・食事	2026年4月1日	2027年4月1日	
☒ 事業所外での活動	2026年4月1日	2027年4月1日	
☐ バス等車両の送迎 （※実施している場合のみ）			

2. 児童・保護者に対する安全教育等

(1) 児童への安全教育

	4~8 月	9~12 月	1~3 月
1 年生	・施設及び設備など遊具の正しい使い方 ・通学路の安全な歩行の仕方（不審者などの犯罪防止を含む）	・地震や火災などの災害発生時の安全な避難の仕方	・不審者侵入時の安全な避難の仕方
2・3 年生	・事故の起こりやすい場所・遊具の安全な使い方 ・通学路の安全な歩行の仕方（不審者などの犯罪防止を含む）	・地震や火災などの災害発生時の安全な避難の仕方	・不審者侵入時の安全な避難の仕方
4 年生以上	・事故の起こりやすい場所・遊具の安全な使い方 ・通学路の安全な歩行の仕方（不審者などの犯罪防止を含む） ・上記について下級生へのフォロー	・地震や火災などの災害発生時の安全な避難の仕方	・不審者侵入時の安全な避難の仕方

(2) 保護者への周知・共有

上半期	下半期
・警報発表時などの対応について ・クラブ来所および退所におけるルールの徹底	・警報発表時などの対応について ・クラブ来所および退所におけるルールの徹底 ・避難訓練実施報告

3. 訓練・研修

(1) 避難訓練等

条例第6条第2項の規定に基づき定期的に実施する避難及び消火に対する訓練

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
テーマ・ 取組			避難訓練(地震・火災)			
参加 予定者			全スタッフ・児童			
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
テーマ・ 取組	避難訓練(地震・火災)					
参加 予定者	全スタッフ・児童					

(2) その他訓練

訓練内容	実施予定時期 (時期と回数を記載)	参加予定者
119 番通報訓練	1 0 月	全スタッフ
救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）	9 月	全スタッフ
不審者対応訓練(110 番通報訓練等)	2 月	全スタッフ
来所・帰宅時における非常時対応訓練	6 月	全スタッフ
その他（バス等車両の送迎における見 落とし防止等）	×	

(3) 安全管理・危機管理に資する職員への共有・研修等（法人・クラブ実施）

4～8 月	9～12 月	1～3 月
・安全計画の周知（4 月） ・けが等の応急手当の研修（随時） ・熱中症対策研修（随時） ・クラブ内で発生した事故報告・意見交換（随時） ・食物アレルギーへの対応研修（随時） ・警報発表時などの対応研修（随時） ・感染症への対応（随時）	・安全計画の周知（4 月） ・けが等の応急手当の研修（随時） ・熱中症対策研修（随時） ・クラブ内で発生した事故報告・意見交換（随時） ・食物アレルギーへの対応研修（随時） ・警報発表時などの対応研修（随時） ・感染症への対応（随時）	・安全計画の周知（4 月） ・けが等の応急手当の研修（随時） ・熱中症対策研修（随時） ・クラブ内で発生した事故報告・意見交換（随時） ・食物アレルギーへの対応研修（随時） ・警報発表時などの対応研修（随時） ・感染症への対応（随時）

(4) 安全管理・危機管理に資する行政等が実施する訓練・講習スケジュール（予定）

※こども青少年局・区役所等、法人以外が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加用途にかかわらず記載する

・事業所の衛生管理（通年、2 時間、全スタッフ）※ ・事故およびけがの予防と事後対応（通年、2 時間、全スタッフ）※ ・消火および防災講習会（通年、2 時間、全スタッフ）※ ※令和8年度の年間計画が未定のため、内容・時期・時間は変更の可能性あり

4. 再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析の方法等）

・日々のミーティングにおいて、クラブ内で発生したヒヤリ・ハット事例について共有・要因分析を行い、記録シートへ記載 ・クラブで発生したヒヤリ・ハット事例や発生した事故内容の要因分析を踏まえ、安全計画・マニュアルを見直す（随時）
